

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Déri Múzeum Könyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL-azonosítója:		HU-IL-001757-5	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	4026	
	3.2 Helység:	Debrecen	
	3.3 Utca, házszám:	Déri tér 1.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Dr. Angi János	
5. Telefon (körzetszám is):		+3652/417-560	
6. E-mail-cím:	konyvtar@derimuzeum.hu	7. Honlapcíme:	www.derimuzeum.hu
8. Kitöltő neve:	Karacs János	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	06304728117
10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	10.2 szakkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	10.3 felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.4 nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.5 fiók/tag könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	10.7 ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen	
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>		

12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszáma	40	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u>			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				
19. Székhelye:	Irányítószám:			
	Helység:			
	Utca, házszám:			
20. Besorolás		Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó <u>Szak: egyéb</u>		
21. Nyilvánosság:		<u>nem nyilvános</u> nyilvános		

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei	
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma	
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma
2.	Férőhelyek/székek száma

1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma	
1.	Térségi fejlesztési iroda
2.	Klubhelyiség
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény

4.	Kiállító helyiség, galéria	0
5.	Tornaterem, balett terem	0
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0
8.	Népi kézműves műhely	0
9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	0
10.	Raktár	2
11.	Moziterem	0
12.	Olvasóterem	1
13.	Számítógépes oktatóterem	0
14.	Egyéb	0
15.	Összesen (1.+2...+14.)	3

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	230
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	230

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		230
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		30
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		200

9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	40
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	223
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	<u>nincs</u> van

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.		Irodalomkutatás (retrospektív)	igen nem
21.		Cédulakatalógus	igen nem
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	igen nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	igen nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen nem
26.	Információszolgáltatás	Munkakereséshez kapcsolódó	igen nem
27.		Kiállítás	igen nem
28.		Előadás, találkozó	igen nem
29.		Könyvtári óra	igen nem
30.		Műsoros szórakoztató program	igen nem
31.	Rendezvény	Ismeretterjesztő program	igen nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		igen nem
33.	Internethasználat		igen nem
34.		Távhosszabbítás	igen nem
35.		Távelőjegyzés	igen nem
36.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen nem
37.	Távoktatás		igen nem
38.	Reprográfiai szolgáltatások		igen nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen nem
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen nem
41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen nem
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára		igen nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára		igen nem

4. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	0	0
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	0
4.			Vetélkedő, verseny	0
5.			Műsoros, szórakoztató program	0
6.			Ismeretterjesztő program	0
7.			Egyéb	0
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	nincs
9.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	0
10.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	0
11.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0
12.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	0
13.			Egyéb	0
14.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	nincs

15.	Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	0	0
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	0	0
18.		Általános iskolások	0	0
19.		Középiskolások	0	0
20.		Nyugdíjas korosztály	0	0
21.		Családok	0	0
22.		Felnőttek	0	0
23.		Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	0	0
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	nincs	
26.	Az Összesenből akkreditáció szerint	Összesen	0	0
27.		Akkreditált	0	0
28.		Nem akkreditált	0	0
Képzések, tréningek				

29.		Általános iskolások	0	0
30.		Középiskolások	0	0
31.		Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.		Oktatók, kutatók	0	0
33.		Nyugdíjas korosztály	0	0
34.		Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.		Intézményi dolgozók	0	0
36.		Felnőttek	0	0
37.		Egyéb	0	0
38.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	nincs	
Az Összesenből célcsoport szerint				

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Van-e intézményi felhő?		nincs <u>van</u>
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)		1
3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	0
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	0
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	1
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	1
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	1
12.		bérelt	0

13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	1
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkahelyek és mobilkészülékek átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitális eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb
3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	nem igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	135	30112
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	83	20313
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	0
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	0
9.	Digitális hangdokumentum (db)	0	0
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	0
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0

12.	Összesen (1-11.):	218	50425
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	6	1775
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	298
15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)	0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke	659	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban	659	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)	0	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)		0

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában <i>összesen</i>	A címek (féleségek) száma	38
2.			A példányok száma	38
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0

			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából				
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	452
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0

		A tárgyévben hozzáférhető (db)
		1.
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás		

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv		0
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	0
6.			Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			0

6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		135
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikk</i> ek adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen

7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		125
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		26
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		30
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		4
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		1
8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		0
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		0
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma (db)		0

11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	nincs van
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	nincs van

8. Könyvtárhasználat				1.	
1.		Összesen		0	
2.		ebből 0-6 éves		0	
3.		ebből 7-14 éves		0	
4.		ebből 15-16 éves		0	
5.		ebből 17-18 éves		0	
6.		ebből 19-25 éves		0	
7.		ebből 26-35 éves		0	
8.		ebből 36-54 éves		0	
9.		ebből 55-65 éves		0	
10.		Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti		0
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)			680	
12.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		2994	
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	900	
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat		0
15.			telefon, e-mail	1003	
16.			OPAC, honlap	1091	
		Távhasználat			

17.		Összesen (20+21)	0
18.		az <i>összesből</i> szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	0
19.		az <i>összesből</i> házhozszállítás	0
20.		az <i>összesből</i> nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	0
21.		az <i>összesből</i> digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	0
22.		az <i>összesből</i> nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	0
23.		az <i>összesből</i> nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az <i>összesből</i> nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	0
25.		az <i>összesből</i> nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	0
26.		az <i>összesből</i> analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.		az <i>összesből</i> analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az <i>összesből</i> e-könyv (db)	0
29.		az <i>összesből</i> egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az <i>összesből</i> digitális hangdokumentum (db)	0
31.	Kölcsönzés (db)	az <i>összesből</i> digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	0
32.		az <i>összesből</i> egyéb nem digitális dokumentum (db)	0
33.		az <i>összesből</i> egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		1523
35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)		1091
36.	Aktív használók (fő)		680
37.	Látogatók száma (fő)		680

9. Könyvtárközi kölcsönzés		ODR-en keresztül	Összesen
		1.	2.
1.	Beérkezett kérés	0	0

2.	Adott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			1	1
6.	Kapott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	1	1
8.			Elektronikus formában	0	0

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)		0
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?		nem <u>igen</u>
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?		nem <u>igen</u>
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?		<u>nem</u> igen
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?		<u>nem</u> igen
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? <i>(a címek száma)</i>		0
8.	<i>ebből</i> hány nyílt hozzáférésű (open access)? <i>(a címek száma)</i>		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? <i>(1: nem; 2: igen)</i>		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen

11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? <i>(év megjelölés)</i>	0	0

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.					
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	0	0		0			0		0		
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0		0			0		0		
3.		könyvtárostanár	0	0		0			0		0		
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
5.		egyéb	0	0		0			0		0		
6.		Együtt (1-5.)				0					0		
7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	1	0		1			0		1		
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)	1			1					1		
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0

12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	0		0			0		0		
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					1							
18.	- Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		
19.	- Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)		0			0					0		

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.	Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)		0
12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.	Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)		0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0

13.2. Tárgyévi pénzmaradvány		1. (ezer Ft)
1.		0

15. Intézményi repozitórium		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	nem igen

2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
3.		minősített-e?	nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma <i>(db)</i>		
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>		
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>		

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Igen Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	1
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	0
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	Igen Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online

18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	<u>Nem</u> Igen

19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	<u>Nem</u> Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	0
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség		1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület	Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát <u>Igen</u> Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.) <u>Igen</u> Nem
4.		lift (utcáról elérhető) <u>Igen</u> Nem

5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.		az ajtók szélessége min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
8.	Épületen belüli közlekedés	látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	<u>Igen</u> Nem
10.		van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
11.	Belső helyiségek	van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.		W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.	Weboldal	jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>
16.		a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen <u>Nem</u>
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	<u>Igen</u> Nem
19.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>